

**Regulamin szkolenia pn. „Pozyskiwanie i rozliczanie środków publicznych  
dla pracowników instytucji kultury i organizacji pozarządowych”**

**6 - 7 czerwiec 2024 r.**

1. Organizatorem szkolenia jest Stowarzyszenie Gmin Turystycznych Pojezierza Gostynińskiego; ul. Gostynińska 2A (Budynek Hali Sportowej), 09-520 Łąck; tel. 600-933-423 lub 607-810-077; e-mail: stowgmin@wp.pl
2. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w szkoleniu pn. „Pozyskiwanie i rozliczanie środków publicznych dla pracowników instytucji kultury i organizacji pozarządowych”, które odbędzie się w dniach 6 – 7 czerwca 2024 r.
3. Udział w szkoleniu wymaga zaakceptowania Regulaminu oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji zadania.
4. Informacja o organizowanym szkoleniu przekazywana jest na stronie internetowej Stowarzyszenia [pojezierzegostyninskie.pl](http://pojezierzegostyninskie.pl) oraz w mediach społecznościowych [facebook.com/sgtpg](https://facebook.com/sgtpg)
5. Podstawą uczestnictwa w szkoleniu jest wyrażenie chęci udziału w nim oraz wypełnienie karty uczestnictwa, a następnie dostarczenie go drogą elektroniczną [stowgmin@wp.pl](mailto:stowgmin@wp.pl) lub osobiście do biura Stowarzyszenia, ul. Gostynińska 2A, 09-520 Łąck
6. Liczba miejsc jest ograniczona i decyduje kolejność zgłoszeń.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub do odwołania szkolenia w terminie do 7 dni przed planowaną datą jego rozpoczęcia. Jednakże Organizator będzie korzystał z tego prawa jedynie w szczególnych sytuacjach.
8. Organizator, w wypadku odwołania szkolenia informuje o tym fakcie Uczestnika telefonicznie.
9. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator: Stowarzyszenie Gmin Turystycznych Pojezierza Gostynińskiego. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji usługi szkoleniowej. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla celu skorzystania z usługi szkoleniowej.
10. Uczestnikom szkoleń przysługuje prawo dostępu do treści ich danych osobowych, ich sprostowania, aktualizacji, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia.
11. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do celów rozliczeniowych zgodnie z właściwymi przepisami.

